



Digitalno je
jednostavno
i praktično

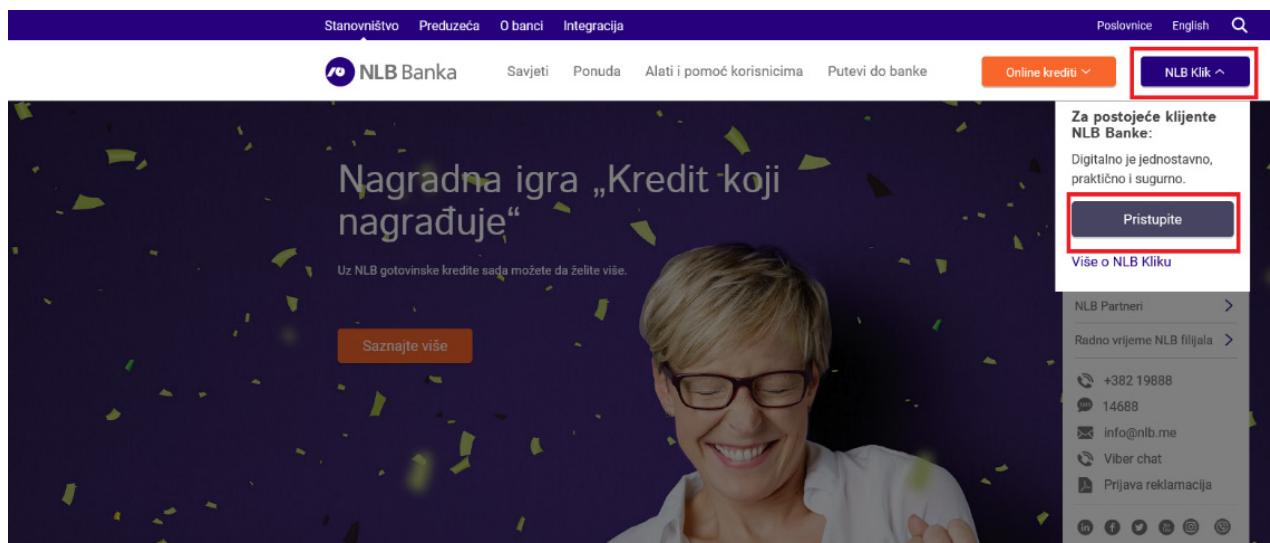
NLB Klik Korisničko uputstvo za aktivaciju i korišćenje NLB KLIK elektronskog bankarstva



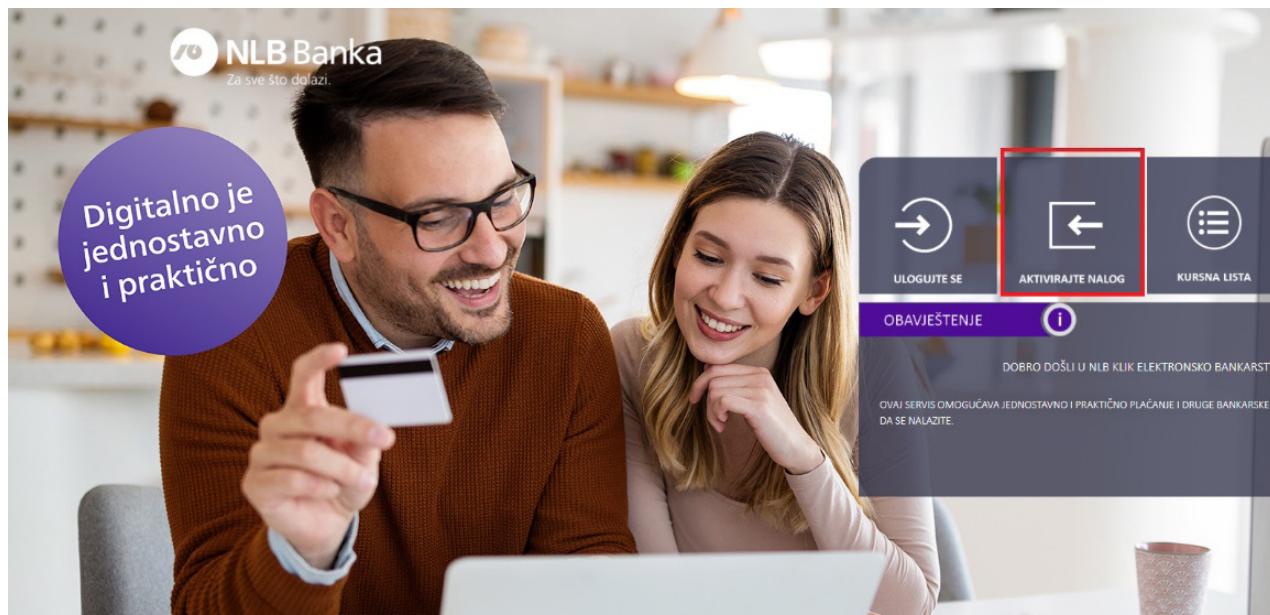
I Aktivacija naloga

Nakon potpisivanja ugovora za uslugu elektronskog bankarstva dobićete pristupne parametre za aktivaciju usluge na računaru. Na Vaš prijavljeni mejl u bazi šaljemo Vam Korisničko ime (User ID), a SMS- om na broj telefona koji ste prijavili kao kontakt telefon drugi parametar, Aktivacioni kod od 6 karaktera (Activation code).

Na internet stranici NLB Banke www.nlb.me ćete pronaći ikonicu NLB Klik (preko koje se i ubuduće prijavljujete) , a zatim birate opciju "Pristupite".



Nalazite se na početnoj stranici na kojoj ćete da izaberite opciju "Aktivirajte nalog".



Aktivaciju naloga radite u dva jednostavna koraka.

- Na prvom koraku unesite parametre koje ste dobili, Korisničko ime (User ID) i Aktivacioni kod.

Po završetku prelazite na drugi korak klikom na opciju "*Dalje*".

KORAK 1 | KORAK 2

Korisničko ime

AKTIVACIONI KOD

DALJE

- U drugom koraku kreirate lozinku koju ćete ubuduće, zajedno sa korisničkim imenom (user ID) koristiti za prijavu/ logovanje u aplikaciju (nakon aktivacija, u okviru opcije "*Podešavanja*", imate mogućnost da promijenite user ID)

Date su Vam instrukcije (agenda) kako treba da glasi lozinka koju tom prilikom kreirate i koja mora da sadrži:

- Najmanje 8 karaktera;
- Najmanje jedno malo slovo;
- Najmanje jedno veliko slovo;
- Najmanje jednu cifru;
- Najmanje jedan znak.

KORAK 1 | KORAK 2

NADJA.RASKOVIC

LOZINKA

PONOVI LOZINKU

LOZINKA MORA SADRŽATI:

- DUŽINU OD NAJMANJE 8 KARAKTERA.
- NAJMANJE 1 MALIH SLOVA.
- NAJMANJE 1 VELIKIH SLOVA.
- NAJMANJE 1 CIFARA.
- NAJMANJE 1 SPECIJALNIH KARAKTERA.

PRIJAVA SE

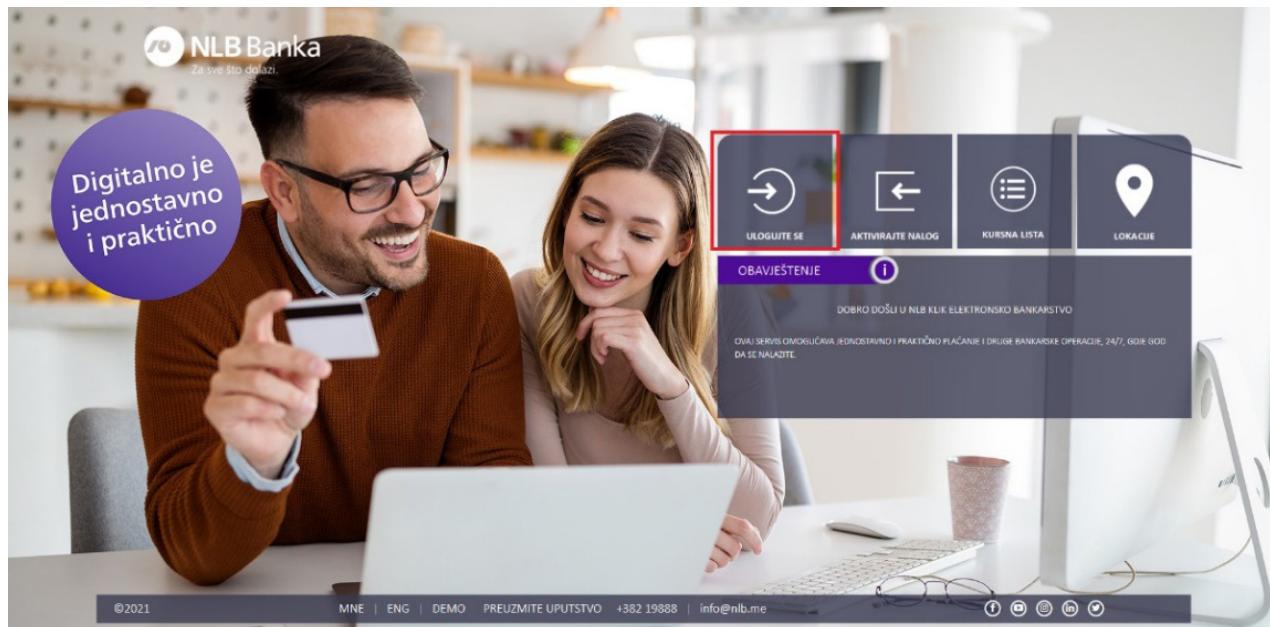
Po završetku kreiranja lozinke i izborom opcije "*Prijava se*" dobićete potvrdu da ste uspješno aktivirali nalog.

Automatski ćete biti preusmjereni na početnu stranicu Vašeg NLB KLIK naloga gdje ćete vidjeti sve svoje račune, kartice, kredite i/ili ostale tipove računa koje imate u našoj banci.

AKTIVACIJA USPJEŠNA, USKORO ĆETE BITI ULOGOVANI.

II Prijavljanje/ logovanje u NLB KLIK aplikaciju

Na internet stranici NLB Banke www.nlb.me ćete pronaći ikonicu NLB Klik, a zatim birate opciju "Pristupite". Aktivaciju naloga radite samo prvi put, a prilikom svakog sljedećeg prijavljivanja koristićete opciju "Ulogujte se".



Na prvom koraku unosite korisničko ime koji ste dobili (imate mogućnost da u okviru opcije "Podešavanja" promijenite korisničko ime), lozinku koju ste kreirali i birate opciju "Prijavi se",

A screenshot of a login form. It features two input fields: one labeled "KORISNIČKO IME" and another labeled "LOZINKA". Below these fields is a large, empty rectangular area. At the bottom right is a rounded rectangular button labeled "PRIJAVI SE".

U narednom koraku se od Vas traži unos sigurnosne, jednokratne OTP lozinke koja će biti poslata na Vaš mejl ili broj telefona koji ste prijavili u bazi podataka.

Napomena: Izmjenu kanala kojim se šalje OTP lozinka možete zatražiti pozivanjem Kontakt centra na broj 19888. Tim putem možete samo da izmjenite kanal za slanje koda, ali ne i podatke (broj telefona i mejl) koje ste prijavili jer se izmjena ličnih podataka vrši samo u poslovnicama NLB Banke, lično i uz važeći ID dokument.

A screenshot of a form for entering a one-time password (OTP). It has a field labeled "UNESITE JEDNOKRATNU LOZINKU" and a white input field labeled "JEDNOKRATNA LOZINKA". Below this is a button labeled "PONOVO POŠALJI JEDNOKRATNU LOZINKU". At the bottom of the form, there is a note in small text: "OTP KOD/JEDNOKRATNA LOZINKA ĆE BITI POSLATA NA E-MAIL ILI SMS. U SLUČAUJU DA ISTI NISTE DOBILI ILI ŽELITE IZMJENU KANALA, POZOVITE KONTAKT CENTAR NA 19888". At the very bottom are two buttons: "OTKAZI" and "NASTAVI".

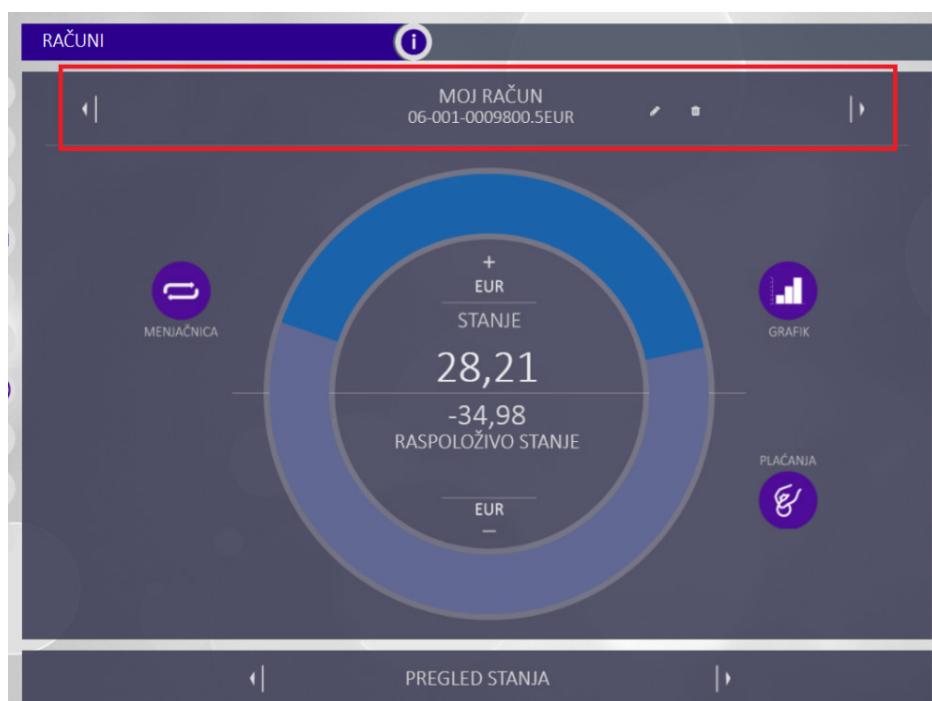
OTP kod/ jednokratna lozinka važi 10 minuta. U slučaju da Vam kod nije stigao ili je stigao sa zakašnjnjem, pozovite Kontakt centar na 19888. Unosom lozinke i biranjem opcije "Nastavi" bićete preusmjereni na početnu stranicu Vašeg NLB KLIK naloga.

III Funkcionalnosti NLB KLIK aplikacije

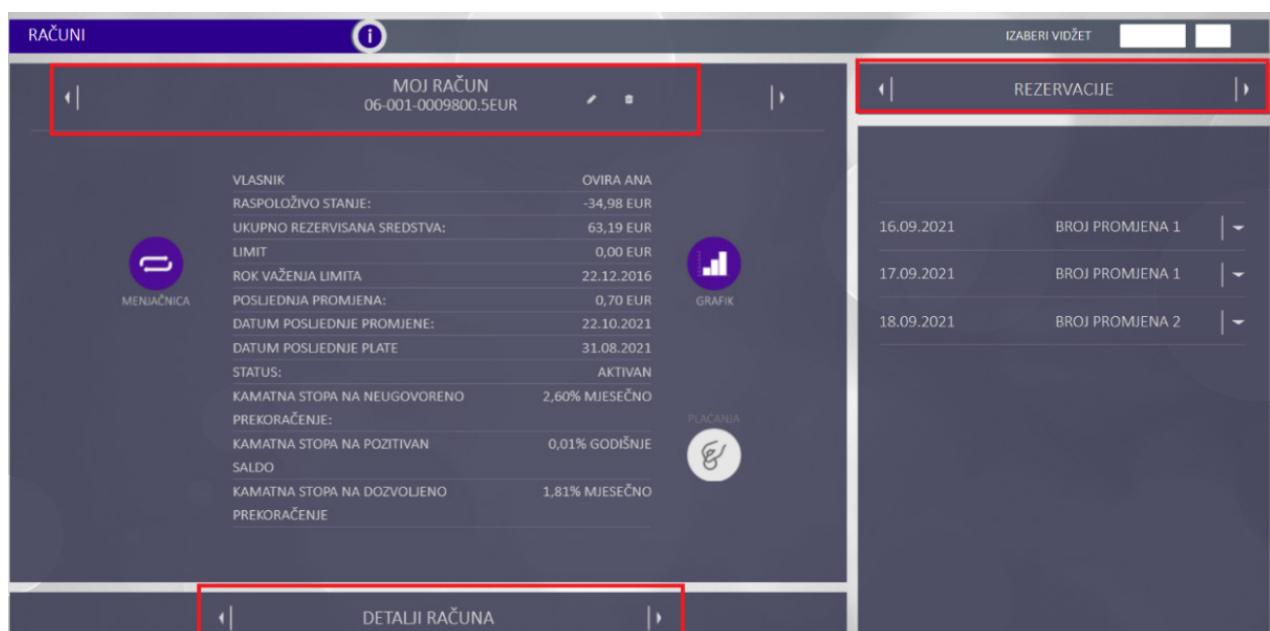
Računi

Opcija "Računi" daje Vam mogućnost da:

- vidite sve račune po kojima ste vlasnik/ ovlašćeno lice ukoliko imate više računa po kojima ste vlasnik/ ovlašćeno lice;

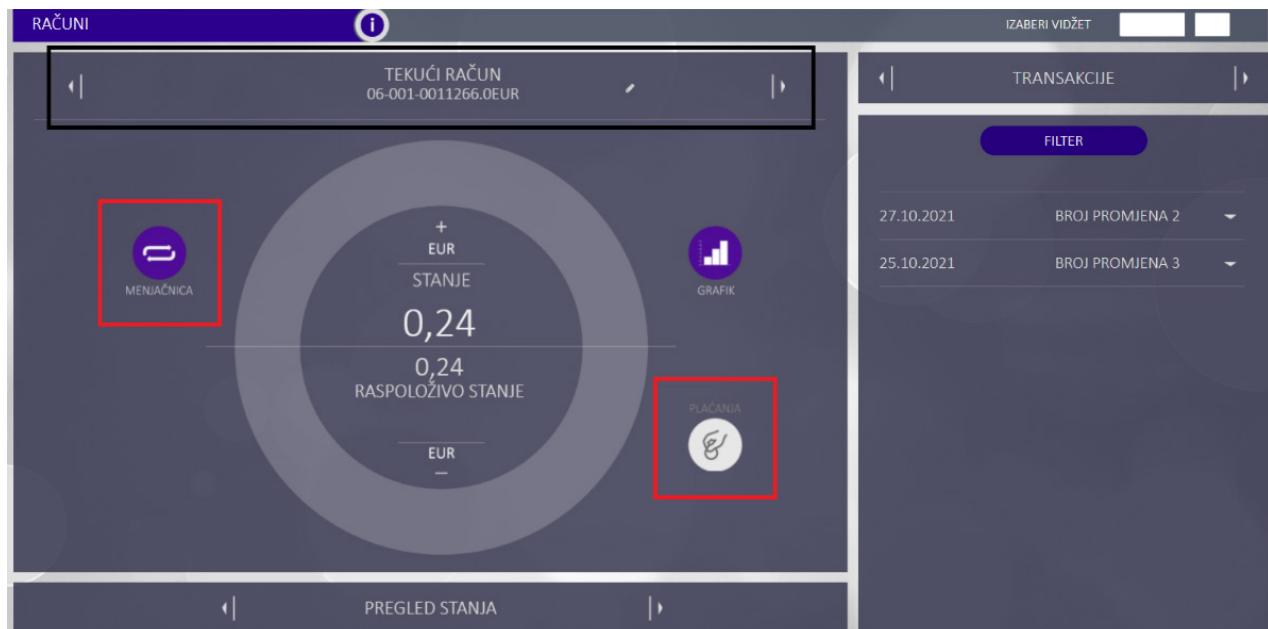


- pored pregleda raspoloživog stanja računa imate na raspolaganju i grafički prikaz stanja računa, detalje računa, transakcije, izvode, rezervisana sredstva;





- preuzmete PDF potvrdu za određeno plaćanje izvršeno sa odabranog računa;
- dodijelite alternativni naziv svim vidljivim računima (ista funkcionalnost je dostupna i za kartice i kredite);
- direktno sa odabranog tekućeg računa pređete u mjenjačnicu radi kupovine deviza (opcija "Mjenjačnica") ili da izvršite plaćanje sa odabranog računa (opcija "Plaćanja")



Kartice

Opcija omogućava:

- uvid i prikaz svih osnovnih/dodatnih platnih kartica, sa osnovnim informacijama o svakoj kartici;
- listu transakcija po karticama;
- podešavanje kanala potrošnje;
- izmjenu dnevnih i mjesecnih limita;
- blokadu kartice;
- povlačenje izvoda za kreditne kartice;
- grafički prikaz aktivnih kartica itd...

Plaćanja

Sva plaćanja koja ne podrazumijevaju plaćanja predefinisanih računa iz liste primalaca, preko šablona i interne transakcije, vršite preko opcije "Plaćanja".

Na nalogu koji dobijete u samom zaglavlju izaberite račun sa kog vršite prenos listanjem na strelicu desno/ lijevo. Nakon što ispunite sva potrebna polja na nalogu, izaberite opciju "Plati".

The screenshot shows the 'Plaćanja' (Payments) section of a software application. On the left, there is a vertical sidebar with icons for different payment methods. The main area has several input fields: 'TEKUĆI RAČUN' (Current Account) set to '06-001-0011266.0EUR', 'NAZIV PLATIOCA' (Name of Payee), 'ŠIFRA PLAĆANJA' (Payment Reference) set to '163 Ostali trans', 'VALUTA' (Currency) set to 'EUR', and 'IZNOS' (Amount). Below these are fields for 'ADRESA PLATIOCA' (Address of Payee), 'GRAD PLATIOCA' (City of Payee), 'RAČUN PLATIOCA' (Payee Account) set to '06-001-0011266.0EUR', 'SVRHA PLAĆANJA' (Reason for Payment), 'RAČUN PRIMAOCΑ' (Recipient Account), 'MODEL I POZIV NA BROJ ZADUŽENJA' (Model and Reference Number of Debt), 'NAZIV PRIMAOCΑ' (Recipient Name), 'GRAD PRIMAOCΑ' (Recipient City), 'DATUM IZVRŠENJA' (Execution Date) set to '27.10.2021', and 'REGISTRUJ PRIMAOCΑ' (Register Recipient), 'SNIMI ŠABLON' (Save Template), 'NOVI PRENOS' (New Transfer), and 'PLATI' (Pay). To the right, there is a panel titled 'LISTA ŠABLONA' (List of Templates) with a sub-section 'UKUPNO ŠABLONA 2' (Total Templates 2) and a search bar 'Pronadi nalog' (Find Transaction). It lists two templates: 'RAČUN ZA STRUJU' (Account for Electricity) with value '1,00' and 'RAČUN ZA VODU' (Account for Water) with value '1,00'.

Na sljedećem koraku provjerite detalje unesenog naloga i izaberete opciju "Potvrda".

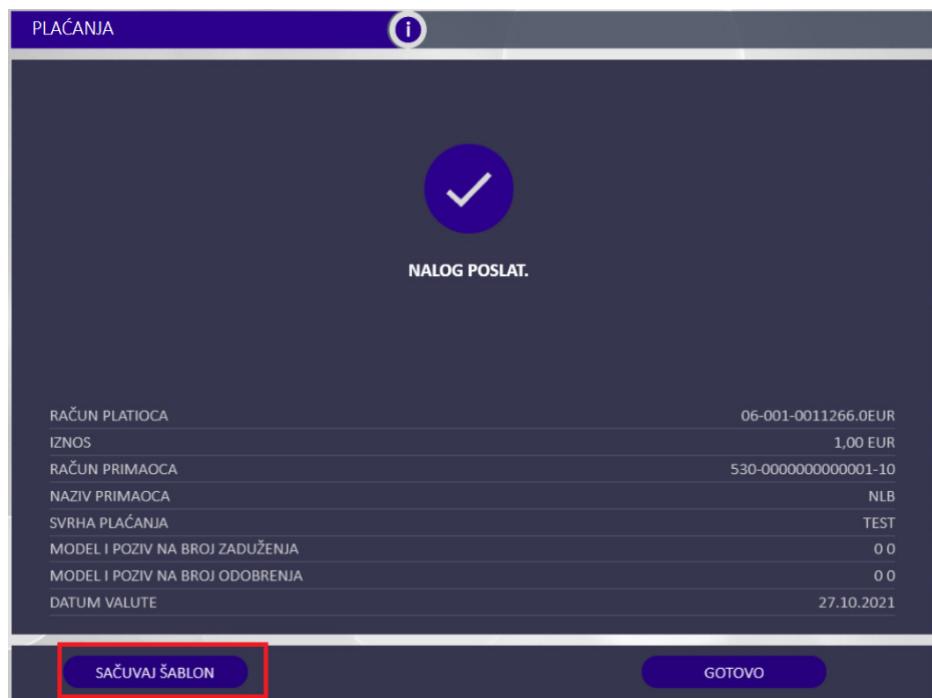
Dobićete notifikaciju da je Vaš nalog realizovan! Pregled detalja izvršenog naloga možete pronaći u "Arhivi naloza" (opcija sa desne strane do koje se dolazi pomoću strelice desno/ lijevo).

Snimanje šablonu

Nakon što ispunite sva potrebna polja na nalogu koji je dat na slici, a prije same potvrde plaćanja, imate mogućnost da sačuvate šablon izborom opcije "Snimi šablon"

The screenshot shows the same payment interface as the previous one, but with a red box highlighting the 'SNIMI ŠABLON' (Save Template) button in the bottom navigation bar. The rest of the interface is identical to the previous screenshot, showing the payment details and the 'Plaćanja' tab selected.

Šablon možete snimiti i nakon što izvršite plaćanje gdje će Vam se ponuditi opcija "Sačuvaj šablon".



Vaš snimljeni šablon se nalazi u okviru iste opcije (Plaćanja) sa desne strane u dijelu "Lista šablonu" i jednostavnim klikom na određeni šablon možete da mijenjate podatke u postojećem šablonu, obrišete šablon ili da kreirate novi na osnovu tog koji ste koristili.

RAČUN ZA STRUJU	1,00
RAČUN ZA VODU	1,00

Lista primalaca

Za potrebe bržeg i lakšeg plaćanja, osim šablonu koje sami kreirate, imate i na raspolaganju već datu Listu primalaca od strane banke gdje se nalaze računi kompanija- primalaca ka kojima se vrši veliki broj plaćanja. Opcija "Lista primalaca" koja se nalazi u meniju sa desne strane (listanjem na strelicu desno/lijevo) omogućava da klikom na opciju "Plati" dobijete već nalog sa upisanim podacima i na jednostavan način izvršite plaćanje.

The screenshot shows the mBank payment interface. On the left, there's a sidebar with various icons for different banking services. The main form displays payment details: MOJ RAČUN 06-001-0009800.5EUR, TRENUTNO STANJE -34,98 EUR. It includes fields for PAYEE NAME (MARKO MARKOVIĆ), PAYEE ADDRESS (Nikšić), PAYMENT METHOD (163 Ostali trans), CURRENCY (EUR), AMOUNT (IZNOS), PAYEE NUMBER (RAČUN PLATIOCA 06-001-0009800.5EUR), PAYMENT NUMBER (RAČUN PRIMAOCA 530), and other optional fields like MODEL I POZIV NA BROJ ZADUŽENJA and MODEL I POZIV NA BROJ ODOBRENJA. At the bottom are buttons for REGISTRUJ PRIMAOCOA, SNIMI ŠABLON, NOVI PRENOS, and PLATI.

LISTA PRIMALACA

OMILJENI

- ATLASMONT BANKA **PLATI**
- NLB BANKA **PLATI**

Arhiva nalogu

Odabir ove opcije prikazuje se lista svih naloga koje ste pustili preko Web ili mBank servisa i koji su u statusu Realizovan, Odbijen...

Lista naloga u arhivi može se sortirati odabirom opcije “*Filter*” i to po datumu, iznosu (min, max), opisu plaćanja, primaocu i statusu (odbijen, realizovan).

Odabirom željenog naloga prikazuju se detalji poslatog naloga. Nalozi se mogu ponoviti odabirom opcije “*Novo plaćanje*”.

Od informacija dostupne su Vam: naziv i račun primaoca, račun pošiljaoca, datum slanja, datum izvršenja, opis plaćanja, kanal (mBank/Web), status, model, poziv na broj...

The screenshot shows the mBank payment interface. The sidebar and payment details are identical to the previous screenshot. The right sidebar is titled 'ARHIVA NALOGA' and contains a message: 'NE POSTOJE NALOZI ZA ZADATE PARAMETRE' (No payments found for the selected parameters). There is also a 'FILTER' button.

The screenshot shows the NLB Online Banking interface for making a payment. On the left, the payment details are listed:

- MOJ RAČUN**: 06-001-0009800.5EUR
- TRENUTNO STANJE**: -34,98 EUR
- NAZIV PLATIOCA**: MARKO MARKOVIĆ
- ŠIFRA PLAĆANJA**: 163 Ostali trans
- VALUTA**: EUR
- IZNOS**: [empty field]
- ADRESA PLATIOCA**: NIKŠIĆ
- GRAD PLATIOCA**: Niksic
- RAČUN PLATIOCA**: 06-001-0009800.5EUR (Moj račun)
- SVRHA PLAĆANJA**: [empty field]
- NAZIV PRIMAOCA**: [empty field]
- GRAD PRIMAOCA**: [empty field]
- RAČUN PRIMAOCA**: [empty field] - [empty field] - [empty field]
- MODEL I POZIV NA BROJ ZADUŽENJA**: [empty field] / [empty field]
- MODEL I POZIV NA BROJ ODOBRENJA**: [empty field] / [empty field]
- ADRESA PRIMAOCA**: [empty field]
- GRAD PRIMAOCA**: [empty field]
- DATUM IZVRŠENJA**: 28.10.2021

On the right, there is a **FILTER** section with date ranges and other search criteria, which is highlighted with a red border.

At the bottom, there are several buttons: REGISTRUJ PRIMAOCA, SNIMI ŠABLON, NOVI PRENOS, PLATI, OTKAŽI, and POTVRDI.

Interni prenosi

Ova opcija Vam omogućava da vršite nekolike vrste prenosa u okviru banke, a u zavisnosti od svrhe prenosa, kreirani su i posebni predefinisani nalozi koji se biraju na dnu naloga, listanjem na strelice desno/ lijevo:

- “*Interni transfer*”- prenos između Vaših transakcionih računa u NLB banci ;
- “*Interni transferi- fizičko lice*” – uplata na račun drugog fizičkog lica u NLB banci;
- “*Prenos na platnu karticu*”- prenos na partiju Vaše kreditne kartice;
- “*Izmirenje obaveza po kreditu*”- prenos na Vašu kreditnu partiju.

The screenshot shows the NLB Online Banking interface for internal transfers. On the left, the accounts involved are listed:

- RAČUN NA TERET**: DOMAĆA AVISTA ŠTEDNJA (265,15 EUR) 00-185-0003252.5EUR
- RAČUN U KORIST**: TEKUĆI RAČUN (-34.98 EUR) 06-001-0009800.5EUR
- EUR**
- IZNOS**: [empty field]

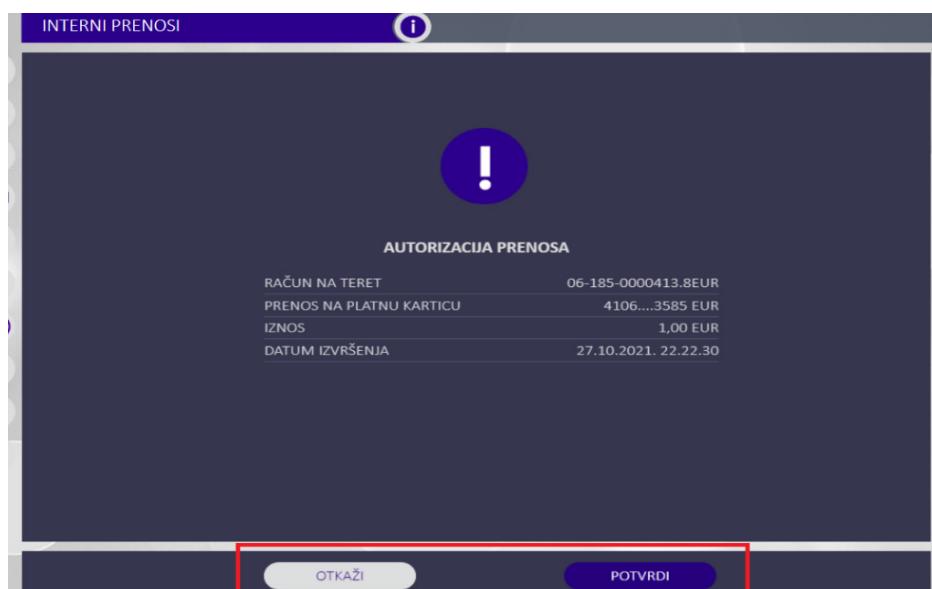
On the right, there are two buttons: OTKAŽI and ZAPOČNI PRENOS.

At the bottom, there is a button labeled **INTERNI TRANSFER**, which is highlighted with a red border.

Nakon što izaberete račun sa kog plaćate (na strelici desno/ lijevo) i u korist kog vršite prenos, kliknite na opciju “*Započni prenos*”.

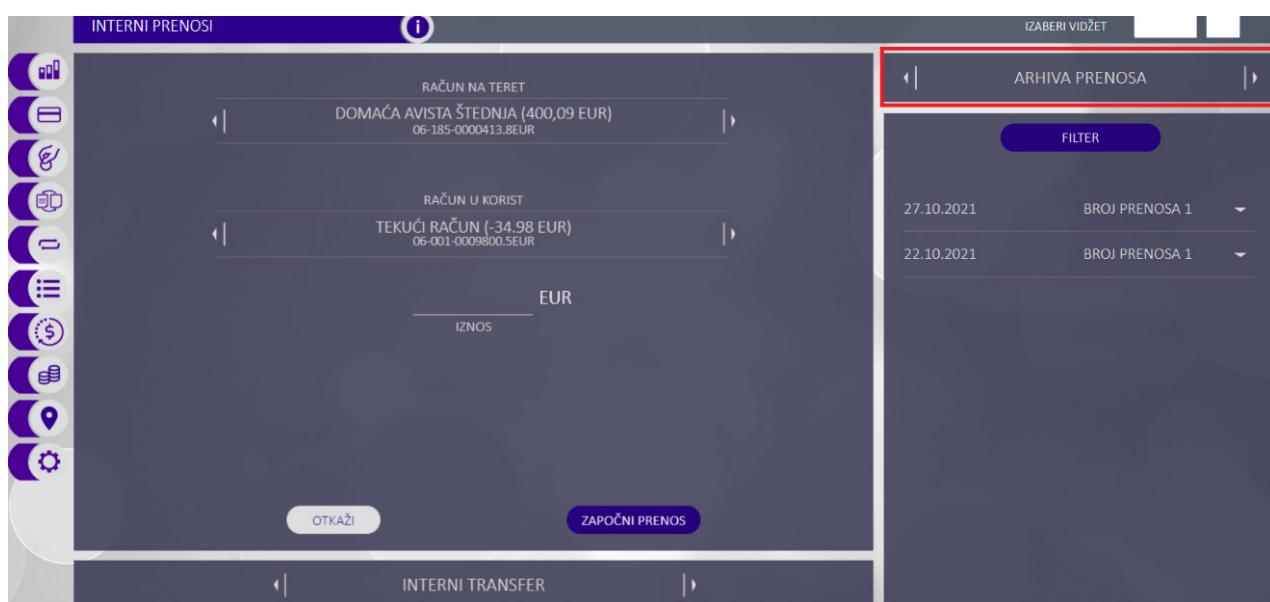
Na sljedećem koraku izaberite opciju “*Potvrdi*” ukoliko ste sigurni da želite da izvršite nalog do kraja ili ipak opciju “*Otkaži*”, ukoliko odustajete od transfera.

Dobićete potvrdu da je nalog konačno realizovan.



Kako bi pregledali sve naloge koje ste inicirali, sa desne strane imate dostupnu "Arhivu prenosa". Uz opciju "Filter" možete brže doći do naloga koji Vas interesuje, kao i preuzeti nalog u PDF formatu.

Od informacija (u zavisnosti od toga koji je tip prenosa) dostupne su Vam: naziv i račun primaoca, račun platioca, datum izvršenja, tip transakcije, iznos u lokalnoj valuti, kurs, kanal (mBank/Web) i status (Realizovan, Odbijen).



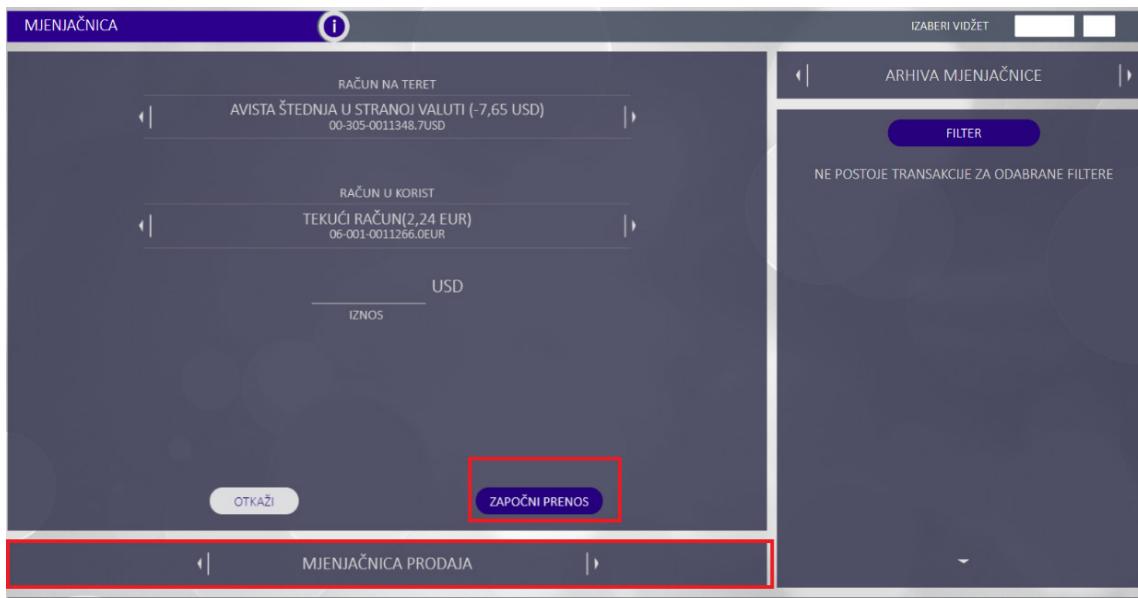
Mjenjačnica

Mjenjačnicu koristite ako želite da prenesete sredstva sa jednog deviznog računa na drugi devizni račun u drugoj valuti i/ili sa/na neki drugi tip računa. Postupak je isti kao kod internog prenosa.

U zavisnosti od toga da li ćete da kupujete ili prodajete devize, izabratice odgovarajući tip transakcije listanjem strelice koja se nalazi na dnu naloga.

- Izborom opcije "Mjenjačnica kupovina" aplikacija će Vam ponuditi eurske valute Vaših računa (listajte strelicu pored broja računa) u polju "Račun na teret" (to su računi sa kojih se skida novac da

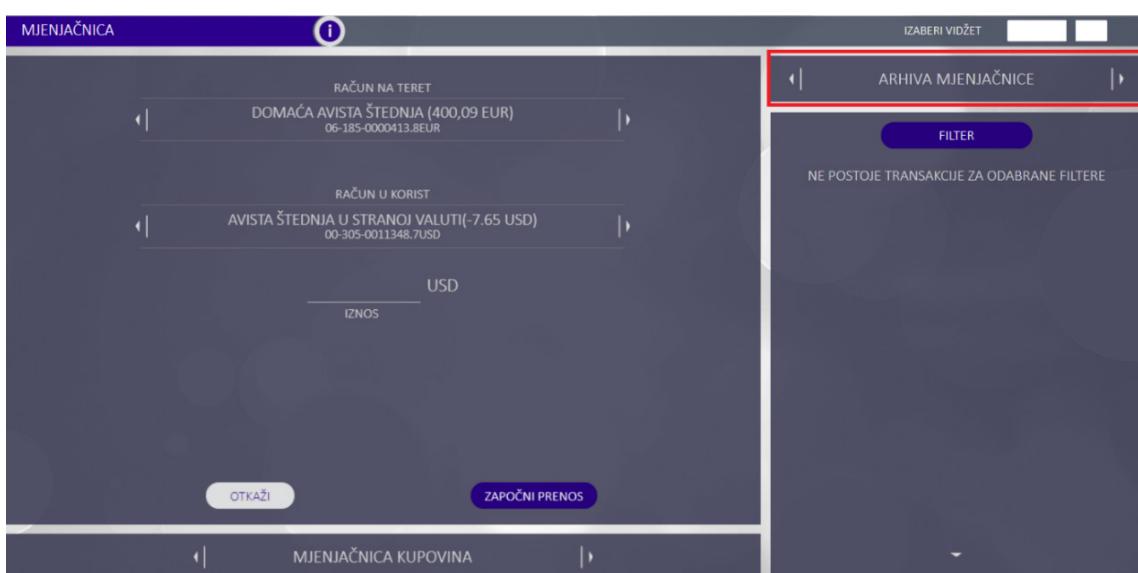
- bi se kupila strana valuta), dok će “*Račun u korist*” dozvoliti da odaberete stranu valutu koju biste željeli da kupite.
- Izborom opcije “*Mjenjačnica prodaja*” aplikacija će Vam ponuditi račun u stranoj valuti sa kog se prodaje dok će račun u korist kog se uplaćuje biti neki od računa u eurskoj valuti.



Nakon izbora opcije prodaja ili kupovina, selekcije računa i upisivanja iznosa, da bi realizovali prenos kliknite na opciju “*Započnite prenos*”.

Na sljedećem koraku izaberite opciju “*Potvrdi*” ukoliko ste sigurni da želite da izvršite nalog do kraja ili ipak opciju “*Otkazi*”, ukoliko odustajete od transfera.
Dobićete potvrdu da je nalog konačno realizovan.

U “*Arhivi mjenjačnice*” prikazuje se lista svih naloga koje ste poslali preko NLB KLIK elektronskog bankarstva i koji su u statusu Konačno izvršen, Odbijen...
Arhiva prenosa se može sortirati odabirom opcije “*Filter*” (po datumu, iznosu, tipu transakcije...), a od informacija biće Vam dostupne: naziv i račun primaoca, račun platiloca, datum izvršenja, tip transakcije, iznos u valutu, provizija, broj naloga i status.



Kursna lista

Kursna lista omogućava uvid u kursnu listu, tržišnu kursnu listu, kretanje kursa kao i konvertor valuta. Kursna lista daje uvid u dnevnu kursnu listu ili za odabrani datum koji birate preko opcije "Filter".

KURSNA LISTA

KURSNA LISTA
28.10.2021

FILTER

PARITET	KUPOVNI	SREDNJI	PRODAJNI	EFEKTIVA KUPOVNI	EFEKTIVA PRODAJNI
AUD	1	0,6415	0,6469	0,6511	0,6415
CAD	1	0,6906	0,6938	0,7005	0,6906
DKK	1	0,1334	0,1344	0,1352	0,1334
JPY	1	0,0075	0,0076	0,0075	0,0076
NOK	1	0,1013	0,1027	0,1013	0,1027
SIT	100	0,4139	0,4173	0,4198	0,4139
SEK	1	0,0996	0,1003	0,1010	0,0996
CHF	1	0,9228	0,9372	0,9497	0,9228
GBP	1	1,1750	1,1830	1,1916	1,1750
USD	1	0,8507	0,8608	0,8697	0,8507

KURSNA LISTA

©2021 MNE | ENG | DEMO PREUZMITE UPUTSTVO +382 19888 | info@nlb.me

IZABERI VIDŽET

KONVETOR VALUTA NA DAN

KONVETOR VALUTA NA DAN
28.10.2021.

* PRORAČUNI SU ISKLJUČIVO U INFORMATIVNE SVRHE

1,00

UNESITE IZNOS ZA KONVERZIJU

IZ VALUTE U VALUTU

AUD USD

0,75

KONVERTOVANI IZNOS

KONVERTUJ

MJENJAČNICA

KONVETOR VALUTA NA DAN

KURSNA LISTA

TRŽIŠNA KURSNA LISTA
28.10.2021

MIJENJAČNICA

PARITET	KUPOVNI	PRODAJNI
CHF	0,9228	0,9497
USD	0,8507	0,8697
AUD	0,6415	0,6511
CAD	0,6906	0,7005
DKK	0,1334	0,1352
JPY	0,0075	0,0076
NOK	0,1013	0,1027
SIT	0,4139	0,4198
SEK	0,0996	0,1010
GBR	1,1750	1,1830

TRŽIŠNA KURSNA LISTA

©2021 MNE | ENG | DEMO PREUZMITE UPUTSTVO +382 19888 | info@nlb.me

IZABERI VIDŽET

KRETANJE KURSA

KRETANJE KURSA - AUD
28.09.2021 - 28.10.2021

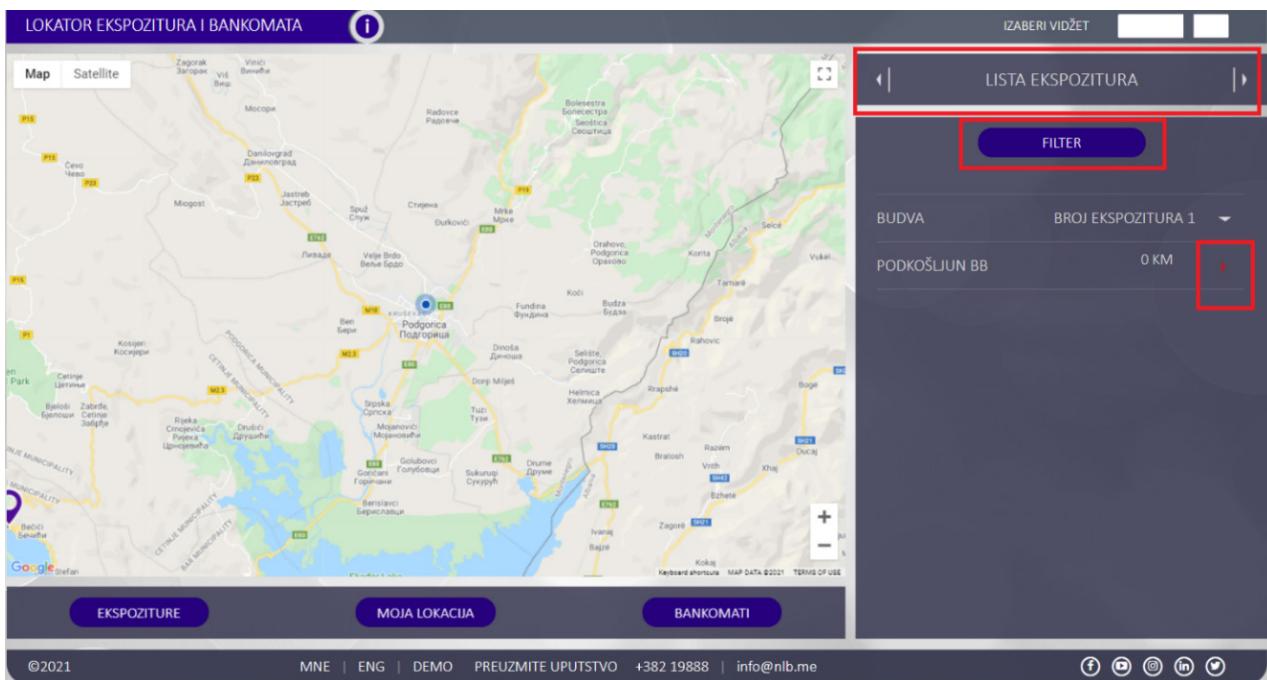
FILTER

The chart shows the AUD exchange rate fluctuating between approximately 0.615 and 0.65 over the period from September 28 to October 28, 2021. The x-axis marks dates: 30.09.21, 06.10.21, 12.10.21, 18.10.21, and 24.10.21. The y-axis ranges from 0.615 to 0.65.

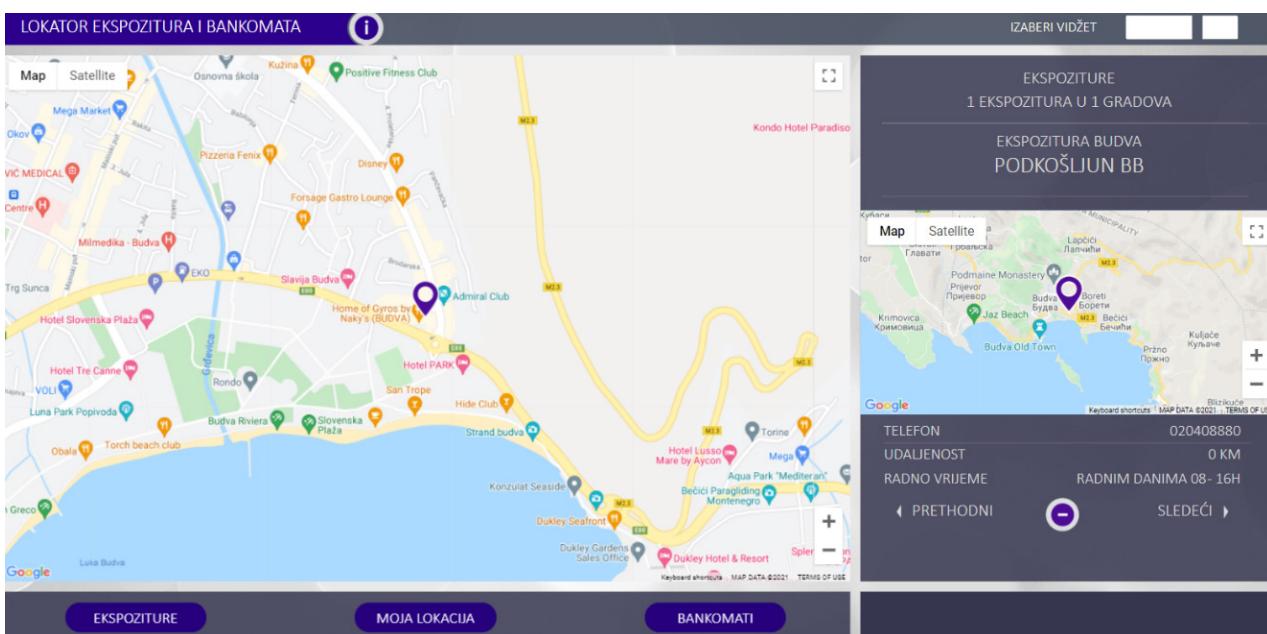
Lokator

Funkcionalnost Lokator omogućava prikaz svih ekspozitura i bankomata na mapi, kao i listu istih izborom opcije "Lista ekspozitura" ili "Lista bankomata".

Klikom na opciju "Moja lokacija" prikazuju se najbliže ekspoziture i bankomati u odnosu na Vašu trenutnu lokaciju.



Odabirom određenog grada ili opštine prikazuje se spisak svih eksponitura ili bankomata, kao i udaljenost svake od Vaše trenutne lokacije. Klikom na bilo koju od eksponitura prikazaće se i detaljnije informacije kao što su radno vrijeme i kontakt telefoni.



Podešavanja

Izborom opcije "Podešavanja" iz glavnog menija, na raspolaganju su sljedeće mogućnosti:

- Promjena slike;
- Promjena pozadine- izbor neke od ponuđenih i mogućnost da učitate drugu iz Vaše galerije;
- Moj profil- osnovne informacije o Vašem prošlom/ nalogu;
- Promjena lozinke;
- Promjena korisničkog imena;
- Moduli koji su na raspolaganju (web, mbank, email, SMS);
- mbank administracija – aktivacija/ deaktivacija mbank naloga i iniciranje slanja aktivacionog koda;
- WEB- ebank administracija- podešavanje prikaza tekućih računa, deviznih/ eurskih/namjenskih, kredita kao i platnih kartica.



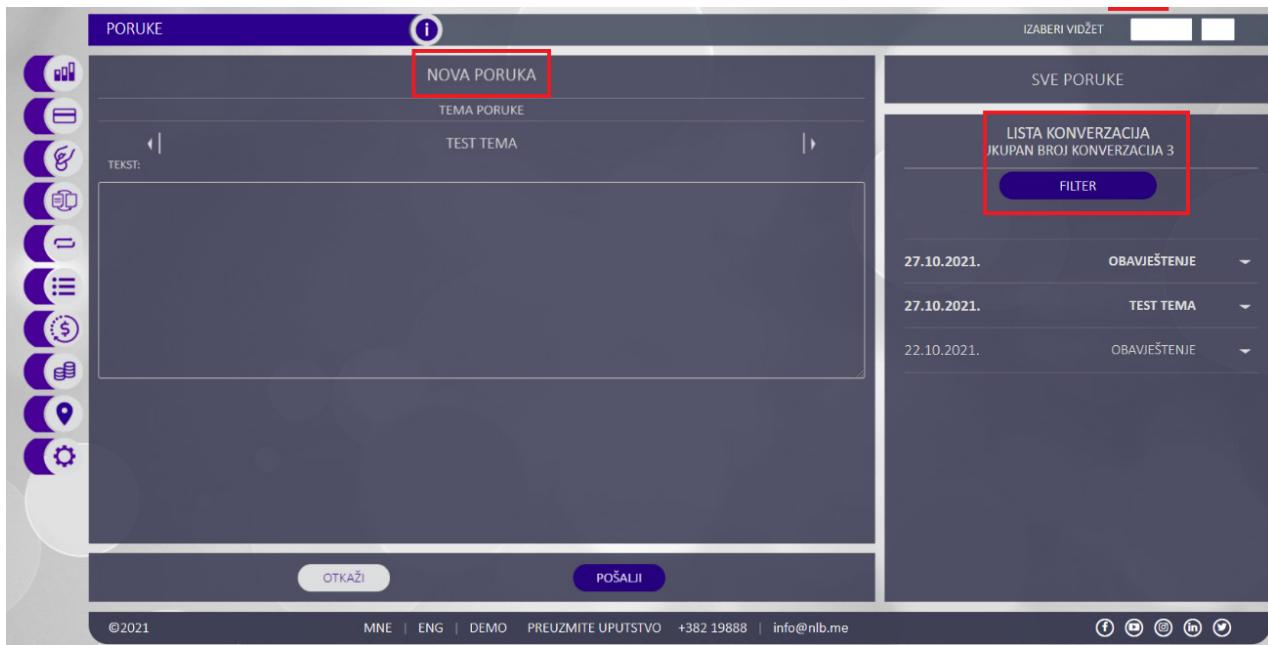
Prikaz opcija može se razlikovati u zavisnosti od toga da li ste korisnik iOS ili Android operativnog sistema.

Poruke

Ova opcija je dostupna na ikonici u gornjem desnom uglu ekrana.

Opcija "Nova poruka" daje formu za pisanje nove poruke i Vaša poruka se šalje na zvanični mejl banke info@nlb.me.

Takođe, omogućen Vam je uvid u primljene/poslate poruke koje ste primili ili poslali Banci u dijelu "Lista konverzacije".



Hvala što se odabrali NLB Klik elektronsko bankarstvo za rad sa Vašim računima u NLB Banci!

Za sve nedoumice ili pitanja možete nam se obratiti nekim od dostupnih kanala:

Pozivom: +38220402000; +382 19888

SMS-om: 14688

Mejlom: ebanking@nlb.me , info@nlb.me, callcentar@nlb.me